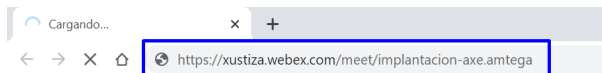


Es posible participar en una videoconferencia con **Cisco Webex** desde cualquier dispositivo: ordenador, móvil o tablet.

Podrá hacerlo desde el navegador (se recomienda Chrome) o con la aplicación, la cual deberá descargar previamente.

### A) Conectarse desde el navegador:

1. Escriba o pegue en la barra del **navegador** el enlace de la sala en la que se celebra el acto (ejemplo en la imagen). Previamente, el órgano deberá comunicarle los datos de la sala.

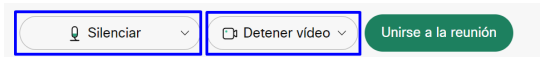


2. Pulse **"Cancelar"** y seleccione **"Únase desde el navegador"**.

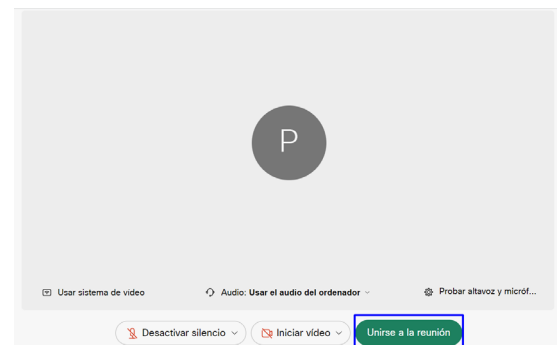


3. Introduzca el **nombre** con el que se va a identificar durante la videoconferencia. *Recomendación: tipo y número del procedimiento y rol profesional, por ejemplo, ORD2/20 Abogado demandado.* Introduzca la **dirección de correo electrónico** que utilice habitualmente. Introduzca los **caracteres de la imagen** y pulse **"Siguiente"**.

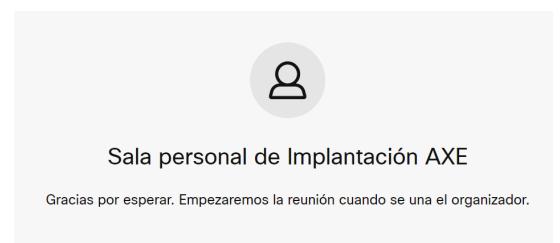
4. Compruebe que el audio y el vídeo estén activados. Para activar y desactivar pulse encima de los botones **"Silenciar"** y **"Detener vídeo"**.



5. Pulse **"Unirse a la reunión"**.



6. Espere hasta que le permitan acceder a la sala.

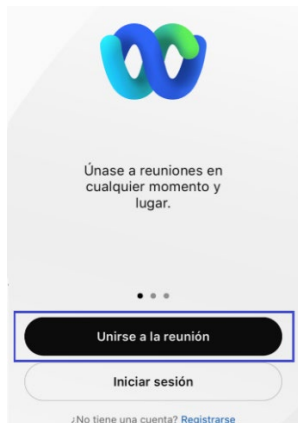


## B) Conectarse desde la aplicación:

1. Abra la aplicación en el dispositivo desde el que se conecte. Es necesario que la tenga descargada. Puede hacerlo pulsando en el enlace de la sala Cisco Webex que le envió el órgano y seleccionando la opción "Descargar Webex Meetings".



2. Con la aplicación abierta, pulse "Unirse a la reunión".



3. Introduzca el **enlace** de la sala Cisco Webex que le envió el órgano.

Introduzca el **nombre** con el que se va a identificar durante la videoconferencia. *Recomendación: tipo y número del procedimiento y rol profesional, por ejemplo, ORD2/20 Abogado demandado.*

Introduzca también la **dirección de correo electrónico** que utilice habitualmente.

Cuando complete todos los campos, pulse "Unirse"

Cancelar    Unirse a la reunión    [Unirse](#)

Número de reunión o URL

Si está invitado a una sala personal, puede introducir la URL  
company.webex.com/meet/username

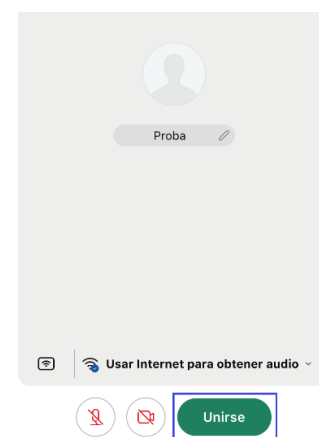
Su nombre

Dirección de correo electrónico

4. Compruebe que el audio y el vídeo estén activados. Para activar y desactivar pulse encima de los botones.



5. Pulse "Unirse"



6. Espere hasta que le permitan acceder a la sala. Para informar de que se encuentra en la sala de espera, pulse "Notificar al organizador".

