



## MODELO DE PROCESO MONITORIO (RECLAMACIÓN DE GASTOS COMÚNS DE COMUNIDADES DE PROPIETARIOS)

### AO XULGADO

Don/Dona \_\_\_\_\_ con DNI e  
NIF/CIF \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_, domiciliado/a na rúa  
\_\_\_\_\_, numero\_\_\_\_\_, piso\_\_\_\_\_, da localidade  
de \_\_\_\_\_, con número de teléfono  
\_\_\_\_\_ e domicilio laboral na rúa \_\_\_\_\_,  
numero\_\_\_\_\_, piso\_\_\_\_\_, da localidade de \_\_\_\_\_, con número de  
teléfono \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_ e dirección de correo  
electrónico \_\_\_\_\_  
como PRESIDENTE/A ou ADMINISTRADOR/A DA COMUNIDADE DE PROPIETARIOS da  
casa número \_\_\_\_\_ da calle \_\_\_\_\_ da  
localidade de \_\_\_\_\_

### FORMULO PETICION INICIAL DE PROCESO MONITORIO EN RECLAMACIÓN DE

\_\_\_\_\_ correspondente á liquidación da débeda e, no seu caso, aos gastos do requirimento do pago,  
contra:

Don/Dona \_\_\_\_\_ con DNI e  
NIF/CIF \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_, domiciliado/a na rúa  
\_\_\_\_\_, numero\_\_\_\_\_, piso\_\_\_\_\_, da localidade  
de \_\_\_\_\_, con número de teléfono  
\_\_\_\_\_ e domicilio laboral na rúa \_\_\_\_\_,  
numero\_\_\_\_\_, piso\_\_\_\_\_, da localidade de \_\_\_\_\_, con número de  
teléfono \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, como propietario da vivenda ou local.

Actualmente pode/n ser localizado/s tamén en cálea  
\_\_\_\_\_ número \_\_\_\_\_

(No caso de que o/o anterior propietario/a de a vivenda ou local non comunicase a venda ou  
transmisión á Comunidade, poderá tamén demandarse ao/a anterior propietario/a, indicando  
os mesmos datos persoais).

Don/Dona \_\_\_\_\_ con DNI e  
NIF/CIF \_\_\_\_\_ numero \_\_\_\_\_, domiciliado/a na rúa  
\_\_\_\_\_, numero\_\_\_\_\_, piso\_\_\_\_\_, da localidade  
de \_\_\_\_\_, con número de teléfono  
\_\_\_\_\_ e domicilio laboral na rúa \_\_\_\_\_,  
numero\_\_\_\_\_, piso\_\_\_\_\_, da localidade de \_\_\_\_\_, con número de  
teléfono \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, como anteriores propietarios da vivenda  
ou local.

Actualmente pode/n ser localizado/s tamén en cálea  
\_\_\_\_\_ número \_\_\_\_\_

(Se a persoa ou persoas que figuran como propietarios/as da vivenda ou local no Rexistro da Propiedade non coinciden co/a veciño/a moroso/a tamén poderán ser demandados)

Don/Dona \_\_\_\_\_ con DNI e NIF/CIF numero \_\_\_\_\_, domiciliado/a na rúa \_\_\_\_\_, numero\_\_\_\_, piso\_\_\_\_, da localidade de \_\_\_\_\_, con número de teléfono \_\_\_\_\_ e domicilio laboral na rúa \_\_\_\_\_, numero\_\_\_\_, piso\_\_\_\_, da localidade de \_\_\_\_\_, con número de teléfono \_\_\_\_\_, fax \_\_\_\_\_, como titulares rexistrados da vivenda ou local.

### FEITOS

**PRIMEIRO.-** Que son Presidente/a ou Administrador/a (tache o que non proceda) da Comunidade de Propietarios arriba expresada, en virtude de acordo adoptado pola Xunta, e estou debidamente autorizado para formular esta reclamación. Acompáñase copia do/as acta/s como documento número uno.

**SEGUNDO.-** Os/as demandados/as son propietarios/as (e no seu caso, anteriores propietarios/as e/ou titulares/as rexistrados), da vivenda/local da escaleira \_\_\_\_\_ planta \_\_\_\_\_ letra \_\_\_\_\_ da casa que forma a Comunidade demandante.

**TERCEIRO.-** A Xunta de Propietarios aprobou a liquidación da débeda, ante o incumprimento por parte do/a debedor/a de as súas obrigacións de pago fronte á Comunidade, por importe de \_\_\_\_\_ acompañase como documento número dúas certificación do acordo aprobando a liquidación.

**CUARTO.-** O importe da débeda comunicouse ao/a debedor/a::

- No seu domicilio.
- No especificamente designado polo propietario/a.
- No taboleiro de anuncios ou outro lugar visible de uso xeral.

Se acompaña como documento número tres el documento acreditativo de la notificación.

**QUINTO.-** En su caso, con carácter previo a la presentación de esta petición, se ha requerido previamente de pago a la/s persona/s deudor/a, lo que ha ocasionado a esta Comunidad unos gastos de \_\_\_\_\_

Acompáñase como documento número tres o documento acreditativo da notificación.

En atención ao exposto, **PIDO AO XULGADO:**

1º.- Que se requira ás persoa/s debedora/as para que no prazo de vinte días, pague/n á Comunidade a cantidade de \_\_\_\_\_ así como, no seu caso, o importe de \_\_\_\_\_ correspondente aos gastos de previo requirimento de pago, e para o caso de que non

pague/n a suma reclamada nin compareza/n alegando razóns da negativa de pago, se dite decreto dando por terminado o proceso monitorio e se me dea traslado do mesmo para que poida instar o despacho de execución.

2º.- Que si a persoa/s debedora/s se opón/opoñen por escrito alegando razóns para negarse total ou parcialmente ao pago, se dea por terminado o monitorio e se acorde seguir polos trámites do xuízo verbal, dándome traslado da oposición para poder impugnala por escrito en dez días.

(Marque a opción si quere o embargo)

E para el caso de oposición solicito o embargo preventivo de bens suficientes da persoa debedora, para facer fronte á cantidade reclamada, os intereses e as costas, sen necesidade de prestar caución.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_

Firmado polo/pola Presidente/a ou Administrador/a da Comunidade de Propietarios

**Relación de documentos achegados**